

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Сланцевская детская художественная школа»

Принято
педагогическим советом
МУДО «Сланцевская ДХШ»
от 22.06.2020 протокол № 8

Утверждено приказом
МУДО «Сланцевская ДХШ»
от 26.06.2020 г. № 54-о/д



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МУДО «Сланцевская ДХШ» (далее - Школа) и регламентирует работу Педагогического совета школы.
- 1.2. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность.
- 1.3. Настоящее Положение рассматривается Педагогическим советом и утверждается приказом образовательного учреждения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

- 2.1. Целями деятельности Педагогического совета являются:
 - осуществление самоуправленческих начал;
 - развитие инициативы коллектива;
 - воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.
- 2.2. Задачами деятельности Педагогического совета являются:
 - Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.
 - Обеспечение направленности деятельности педагогических работников Образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности.
 - Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.
 - Управление качеством образовательной деятельности.
 - Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Образовательного учреждения с общественностью.
 - Решение вопросов организации промежуточной и итоговой аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание дополнительных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. К компетенции Педагогического совета относятся:
 - разработка и принятие образовательных программ Школы;
 - обсуждение и выбор методик, содержания образования, форм обучения и воспитания, разработка рекомендаций по внедрению эффективных педагогических технологий;
 - рассмотрение вопросов обучения, воспитательной и методической работы, инспектирования и контроля образовательного процесса, анализ содержания и качества образовательных программ;

- рассмотрение вопросов о порядке, формах и сроках проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- рассмотрение вопросов о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- решение вопросов о переводе обучающихся в следующий класс при освоении в полном объёме образовательных программ, об условном переводе обучающихся в следующий класс;
- заслушивание информации и отчётов педагогических работников Школы;
- рассмотрение вопросов по обобщению педагогического опыта;
- рассмотрение и утверждение характеристики педагогов, представляемых к награждению и поощрению;
- обсуждение и принятие годового плана работы, локальных актов Школы.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

- 4.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Школы. Председателем Педагогического совета является директор Школы. Секретарь Педагогического совета избирается сроком на один год.
- 4.2. На заседания Педагогического совета могут приглашаться обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.
- 4.3. Заседания Педагогического совета проводятся не реже четырёх раз в течение учебного года.
- 4.4. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием. Решения Педагогического совета являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех педагогических работников Школы.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 5.1. Члены Педагогического совета имеют право:
- предлагать директору образовательного учреждения планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
 - принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса.
- 5.2. Педагогический совет несет ответственность;
- за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
 - за соблюдение прав участников образовательного процесса;
 - за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования Федеральным государственным требованиям;
 - за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Образовательном учреждении;
 - за упрочение авторитета Образовательного учреждения.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 6.1. На заседаниях Педагогического совета ведется Протокол. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.
- 6.2. Папка протоколов входит в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в делах Образовательного учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.